

SARA, ASSISTENTE CONSILIARE

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settembre 2007 – Giugno 2012

Consiglio della Regione Lombardia, via F.Filzi, 29, 20124, Milano

Collaboratore Gruppi consiliari

- Principali mansioni e Responsabilità:

Assistente di Consiglieri regionali:

- Lavoro istituzionale: elaborazione e redazione di interpellanze, mozioni, emendamenti, ordini del giorno, atti istituzionali; collaborazione alla stesura di progetti di legge; redazione di *report* relativi alle attività delle commissioni consiliari
- Supporto ufficio stampa: gestione rapporti e relazioni con Associazioni, Enti locali, privati cittadini, giornalisti; organizzazione eventi; revisione bozze comunicati; organizzazione conferenze stampa
- Segreteria: gestione agenda, telefonate, corrispondenza, archivio cartaceo e *database*, richieste di documenti (accesso agli atti)

Ottobre 2010 – Dicembre 2011

Centro Studi Voltaire, viale Brianza 8, 20100 Milano

Centro preparazione esami di idoneità e maturità per studenti di scuole secondarie di secondo grado

- Principali mansioni e Responsabilità:

Insegnante di scienze

Lezioni frontali di:

- Biologia
- Igiene
- Economia domestica/Educazione alimentare
- Geografia astronomica e Scienze della terra

Novembre 2006 – Ottobre 2007

Comune di Borgonovo Val Tidone (PC). Piazza Garibaldi, Borgonovo V.T. (PC)

- Principali mansioni e responsabilità:

Realizzazione del progetto “Tutela e valorizzazione ambientale del torrente Tidone”:

- Realizzazione di un *data base* (GIS) contenente tutte le informazioni del territorio: cartografiche, ambientali, storico culturali, turistiche.
- Gestione relazioni con Enti locali, Associazioni, Gestori di ristoranti e agriturismi
- Elaborazione di proposte per valorizzare e promuovere il territorio dal punto di vista ambientale e turistico

FORMAZIONE E ISTRUZIONE

Università degli Studi di Milano. Corso di Laurea in Scienze Naturali, Indirizzo:

Gestione e tutela del patrimonio naturale

- Qualifica conseguita: Dottore magistrale in Scienze Naturali, votazione: 100/110. Laurea conseguita il: 01/02/2006.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico A. Volta, Milano.
- Qualifica conseguita: Maturità scientifica, votazione 56/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

USO PC: conoscenza

Office : buona

Internet, posta elettronica: buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Esperienza pluriennale di lavoro in *équipe*

Ottime capacità di lavorare in autonomia

Ottime capacità organizzative

Flessibilità nei compiti da svolgere

Buona capacità di gestione le relazioni

PUBBLICAZIONI

- D'Emilio Arianna, Ferrari Sara, Galli Alessandro. *In GIS per la montagna*. Rivista del Club Alpino Italiano. Luglio-agosto 2006.
- Ferrari Sara. *Comunità Montane, i tagli di Prodi*. Ecoappunti, notiziario a cura dei Verdi in Consiglio Regionale. N°30, luglio 2008.
- Ferrari Sara. *Il gusto della salute*. Ecoappunti, notiziario a cura dei Verdi in Consiglio Regionale. N°30, luglio 2008.
- Ferrari Sara. *Agricoltura sostenibile. Fattorie sociali*. Ecoappunti, notiziario a cura dei Verdi in Consiglio Regionale. N°32, marzo 2009.

Autorizzo il trattamento dei dati in base alla Legge 196-03.

Autorizzo il Gruppo Consiliare Regionale Lombardia del Movimento 5 Stelle a trattare i miei dati personali.